

平和行事（出張講座等）への講師派遣申込書

記入例

2019年〇月××日

（あて先）日本非核宣言自治体協議会

会長 田上 富久

申請者

住 所 〒□□□-□□□□

〇〇〇市◇◇町 11-1

自治体名 〇〇〇市

首長名 ■■■ ■■■

担当者名 --課 ◇◇

電 話 000-00-0000 F A X 000-00-0000

メールアドレス aaaa@city.〇〇〇.lg.jp

（公印省略で結構です）

次のとおり、平和行事（出張講座等）への講師派遣を申込みます。

希望日時	第1希望	2019年 6月 12日（水）	9時00分～10時00分
	第2希望	2019年 9月 5日（木）	9時00分～10時00分
	第3希望	2019年 10月 10日（木）	9時00分～10時00分
行事名	〇〇〇市立××小学校平和学習		
場所	××小学校体育館		
聴講人数	60人（6年生）		
希望講師	① 大学生等 2 家族証言・交流証言者（長崎市） 3 被爆体験伝承者（広島市）		
その他特記事項	・大学生等の調整がつかない場合は、「3 被爆体験伝承者」の派遣を希望します。		

・派遣希望日時はできるだけ第3希望まで記入してください。
・大学生等の派遣を希望される場合、授業及び試験期間の都合により8月、9月及び3月以外の期間は、講師の調整ができない場合があります。

<留意事項>

- (1) 講師の調整が必要になりますので、希望日時はかならず記入してください。
- (2) 講師の都合等によりご希望に添えない場合があります。
- (3) 事業概要やプログラム等が分かる書類を添付してください。
- (4) 申請書受理後、事前打合せのため事務局からご連絡をいたしますので、電話番号等は担当者の連絡先を記載してください。

<提出先> 日本非核宣言自治体協議会事務局（長崎市平和推進課内）濱田・山口
TEL 095-844-9923 FAX 095-846-5170
E-mail info@nucfreejapan.com